

COMUNE DI BORTIGIADAS

Provincia di Olbia Tempio

COMUNE DI BORTIGIADAS

Ufficio Personale

TASSI DI PRESENZA E ASSENZA DEL PERSONALE

GENNAIO 2019

SETTORE	PRESENZA %	ASSENZA %
Amministrativo Segreteria Affari Generali	50,00%	50,00%
Socio Assistenziale e Culturale	77,28%	22,72%
Economico Finanziario	79,55%	20,45%
Tecnico Manutentivo	88,61 %	11,39%

Rilevazione assenze unità Organizzativa

Anno 2019 Mese di Gennaio

gg lavorativi 22

SETTORE Amministrativo Segreteria Affari Generali

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	22
Numero dei dipendenti	2
Giorni lavorativi	44
Giorni lavorati	22
Percentuale presenza(D/C)	50,00%
Percentuale assenza	50,00%

SETTORE Assistenziale e culturale

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	5
Numero dei dipendenti	1
Giorni lavorativi	22
Giorni lavorati	17
Percentuale presenza(D/C)	77,28%
Percentuale assenza	22,72%

SETTORE Economico finanziario

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	9
Numero dei dipendenti	2
Giorni lavorativi	44
Giorni lavorati	35
Percentuale presenza(D/C)	79,55%
Percentuale assenza	20,45%

SETTORE Tecnico Manutentivo

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	9
Numero dei dipendenti	4
Giorni lavorativi	79
Giorni lavorati	70
Percentuale presenza(D/C)	88,61 %
Percentuale assenza	11,39%

**TASSI DI PRESENZA E ASSENZA DEL PERSONALE
FEBBRAIO 2019**

SETTORE	PRESENZA %	ASSENZA %
Amministrativo Segreteria Affari Generali	42,50%	57,50%
Socio Assistenziale e Culturale	85,00%	15,00%
Economico Finanziario	95,00%	5,00%
Tecnico Manutentivo	95,83%	4,17%

Rilevazione assenze unità Organizzativa
Anno 2019– Mese di Febbraio
gg lavorativi 20

SETTORE Amministrativo Segreteria Affari Generali

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	23
Numero dei dipendenti	2
Giorni lavorativi	40
Giorni lavorati	17
Percentuale presenza(D/C)	42,50%
Percentuale assenza	57,50%

SETTORE Assistenziale e culturale

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	3
Numero dei dipendenti	1
Giorni lavorativi	20
Giorni lavorati	17
Percentuale presenza(D/C)	85,00%
Percentuale assenza	15,00%

SETTORE Economico finanziario

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	2
Numero dei dipendenti	2
Giorni lavorativi	40
Giorni lavorati	38
Percentuale presenza(D/C)	95,00%

Percentuale assenza	5,00%
---------------------	-------

SETTORE Tecnico Manutentivo

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	3
Numero dei dipendenti	4
Giorni lavorativi	72
Giorni lavorati	69
Percentuale presenza(D/C)	95,83%
Percentuale assenza	4,17%

**TASSI DI PRESENZA E ASSENZA DEL PERSONALE
MARZO 2019**

SETTORE	PRESENZA %	ASSENZA %
Amministrativo Segreteria Affari Generali	40,48%	59,52%
Socio Assistenziale e Culturale	95,24%	4,76%
Economico Finanziario	95,24%	4,76%
Tecnico Manutentivo	76,32%	23,68%

Rilevazione assenze unità Organizzativa
Anno 2019– Mese di Marzo
gg lavorativi 21

SETTORE Amministrativo Segreteria Affari Generali

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	25
Numero dei dipendenti	2
Giorni lavorativi	42
Giorni lavorati	17
Percentuale presenza(D/C)	40,48%
Percentuale assenza	59,52%

SETTORE Assistenziale e culturale

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	1
Numero dei dipendenti	1
Giorni lavorativi	21
Giorni lavorati	20
Percentuale presenza(D/C)	95,24%
Percentuale assenza	4,76%

SETTORE Economico finanziario

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	2
Numero dei dipendenti	2
Giorni lavorativi	42
Giorni lavorati	40
Percentuale presenza(D/C)	95,24%
Percentuale assenza	4,76%

SETTORE Tecnico Manutentivo

Totale delle assenze a qualsiasi titolo	18
Numero dei dipendenti	4
Giorni lavorativi	76
Giorni lavorati	58
Percentuale presenza(D/C)	76,32%
Percentuale assenza	23,68%

Il computo delle assenze comprende tutti i giorni di mancata presenza lavorativa (comprese le ferie)

Così come previsto dalle note esplicative del Dipartimento della Funzione Pubblica, i dati per **Ciascun** settore si ricavano moltiplicando le **giornate lavorative effettive mensili** per le unità di personale (compreso il Dirigente), ottenendo il totale cumulativo delle giornate lavorative. Al totale cumulativo delle giornate lavorative si sottrae il totale delle giornate di assenza. Si procede quindi al calcolo della percentuale delle giornate di presenza e di assenza.

Il Responsabile del Servizio
F.to M.V. Gabriella Cannas